

重庆市潼南区行政服务中心管理办公室 2018 年度部门决算情况说明

一、单位基本情况

（一）职能职责。主要职责是：1.统筹、协调、指导政府各部门及有关单位行政审批服务工作。2.对各部门进驻中心的行政审批和其他服务活动进行监督管理。3.对进驻窗口工作人员进行管理、培训和考核。4.指导部门和单位单独设立的办事窗口、镇（街）公共服务中心、村（社区）便民服务中心开展业务工作，并对其工作人员进行业务培训。5.受理群众反映的诉求事项，对基层无力解决的群众反映事项进行受理、交办、督办、办理反馈和考核；负责区群众工作指挥中心办公室日常工作，处理群众诉求事项。6.承办上级交办的其他事项。

（二）机构设置。重庆市潼南区行政服务中心管理办公室是财政全额拨款的区政府直属参公事业单位，内设 4 个职能科室。在编职工 10 人，退休 3 人，临时工 3 人。在编公务车 1 辆。

二、部门决算情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明

1.总体情况。本部门 2018 年度收入总计 662.55 万元，支出总计 662.55 万元。收支均较上年决算数增加 144.73 万元、增长 27.95%，主要原因：一是干部职工调资增支；二是增加购买社会服务资金，用于行政服务中心税务服务厅、综合窗口及咨询导办岗购买社会服务劳务派遣人员 35 名；三是中心运行经费增加，行政服务中心搬迁，办公面积和入驻窗口工作人员增加。本部分的收入总计包括收入合计、用事业基金弥补收支差额、年初结转和结余，支出总计包括本年支出合计、结余分配、年末结转和结余。

2.收入情况。本部门 2018 年度收入合计 662.55 万元，较上年决算增加 144.73 万元，增长 27.95%。主要原因：一是干部职工调资增支；二是增加购买社会服务资金，用于行政服务中心税务服务厅、综合窗口及咨询导办岗购买社会服务劳务派遣人员 35 名；三是中心运行经费增加，行政服务中心搬迁，办公面积和入驻窗口工作人员增加。其中：财政拨款收入 662.55 万元，占 100.00%。

3.支出情况。本部门 2018 年度支出合计 662.55 万元，较上年决算数增加 144.73 万元，增长 27.95%，主要原因：一是干部职工调资增支；二是增加购买社会服务资金，用于行政服务中心税务服务厅、综合窗口及咨询导办岗购买社会服务劳务派遣人员 35 名；三是中心运行经费增加，行政服

务中心搬迁，办公面积和入驻窗口工作人员增加。其中：基本支出 222.74 万元，占 33.62%；项目支出 439.81 万元，占 66.38%。

4.结转结余情况。本部门 2018 年度年末无结转和结余。

（二）财政拨款收入支出决算总体情况说明

1.收入情况。本部门 2018 年度财政拨款收入 662.55 万元。

较上年决算数增加 144.73 万元，增长 27.95%。主要原因：一是干部职工调资增支；二是增加购买社会服务资金，用于行政服务中心税务服务厅、综合窗口及咨询导办岗购买社会服务劳务派遣人员 35 名；三是中心运行经费增加，行政服务中心搬迁，办公面积和入驻窗口工作人员增加。

较年初预算数增加 199.38 万元，增长 43.05%。主要原因：一是职工晋升增支（潼财预发〔2018〕1073 号）；二是年中追加 2017 年综合目标考核奖、一次性奖金、健康休养费（潼财预发〔2018〕1088 号）；三是年中追加安排区行政服务中心运行专项经费（潼财预发〔2018〕842 号）。

此外，本年度无财政拨款结转和结余。

2.支出情况。本部门 2018 年度财政拨款支出 662.55 万元。

较上年决算数增加 144.73 万元，增长 27.95%。主要原因：一是干部职工调资增支；二是增加购买社会服务资金，用于行政服务中心税务服务厅、综合窗口及咨询导办岗购买社会服务劳务派遣人员 35 名；三是中心运行经费增加，行政服务中心搬迁，办公面积和入驻窗口工作人员增加。

较年初预算数增加 199.38 万元，增长 43.05%。主要原因：一是职工晋升增支（潼财预发〔2018〕1073 号）；二是年中追加 2017 年综合目标考核奖、一次性奖金、健康休养费（潼财预发〔2018〕1088 号）；三是年中追加安排区行政服务中心运行专项经费（潼财预发〔2018〕842 号）。

3.结转结余情况。本部门 2018 年度年末无财政拨款结转和结余。

4.比较情况。本部门 2018 年度财政拨款支出主要用于以下几个方面：

（1）一般公共服务支出 616.44 万元，占 93.04%，较年初预算数增加 196.51 万元，增长 46.80%，主要原因：一是干部职工调资增支；二是增加购买社会服务资金，用于行政服务中心税务服务厅、咨询导办岗购买社会服务劳务派遣人员 35 名；三是中心运行经费增加，行政服务中心搬迁，办公面积和入驻窗口工作人员增加。

(2) 社会保障与就业支出 26.02 万元，占 3.93%，较年初预算数增加 2.59 万元，增长 11.05%，主要原因是缴费标准调整。

(3) 医疗卫生与计划生育支出 10.27 万元，占 1.55%，较年初预算数减少 0.78 万元，下降 7.06%，主要原因是缴费标准调整。

(4) 住房保障支出 9.82 万元，占 1.48%，较年初预算数增加 1.06 万元，增长 12.10%，主要原因是缴费标准调整。

(三) 一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

本部门 2018 年度一般公共预算财政拨款基本支出 222.74 万元，包括人员经费和公用经费。

人员经费 171.18 万元，较上年决算数减少 21.66 万元，下降 11.23%，主要原因一是人员因退休有所减少；二是缴费标准调整。人员经费用途主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、社会保障缴费、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他工资福利支出、退休费以及住房公积金等。

公用经费 51.56 万元，较上年决算数减少 5.33 万元，下降 9.37%，主要原因一是人员因退休有所减少。公用经费用途主要包括如办公费、印刷费、咨询费、手续费、差旅费、劳务费、会议费、培训费、公务用车运行维护费等。

（四）政府性基金预算收支决算情况说明。

2018 年度无政府性基金预算财政拨款收支。

三、“三公”经费情况说明

（一）“三公”经费支出总体情况说明

2018 年度本部门“三公”经费支出共计 20.77 万元。

较年初预算数减少 8.02 万元，下降 27.86%，主要原因：**一是**认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约要求，按照只减不增的要求从严控制三公经费，全年实际支出较预算和决算均有所下降。**二是**严格落实公车使用规定，严禁公车私用，公车运行维护成本大幅下降。**三是**强化公务接待支出管理，严格遵守公务接待开支范围和开支标准，严格控制陪餐人数，公务接待费大幅下降。**四是**2018 年未安排单位人员出国出访。

较上年支出数增加 17.41 万元，增长 518.15%，主要原因是新购公务车一台。

（二）“三公”经费分项支出情况

1.因公出国（境）。2018 年度本部门无因公出国（境）费用。

2.公务车购置及运行。2018 年度**公务车购置费** 19.79 万元，用于购买公务车 1 辆。费用支出与年初预算数相同，上年度无该项支出费用。**公务车运行维护费** 0.31 万元，主要用于机要文件交换、市内因公出行、扶贫工作联系等工作所需车辆的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等。

费用支出较年初预算数减少 6 万元，下降 94.83%，较上年支出数减少 2.81 万元，下降 90.06%。主要原因一是认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约要求，规范了公务用车的使用；二是原公务车超出使用年限，有无法维修的故障，公车使用频率低。

3.公务接待。公务接待费 0.67 万元，主要用于中心搬迁相关事项和开展网审改革工作等发生的接待支出。

费用支出较年初预算数减少 2.33 万元，下降 77.67%，主要原因是严格遵守公务接待开支范围和开支标准，严格控制陪餐人数，强化预算管理制度。

较上年支出数增加 0.43 万元，增长 179.17%，主要原因是因中心搬迁工作，有事务性的接待。

（三）“三公”经费实物量情况

2018 年度本部门无因公出国（境）人员；公务用车购置 1 辆，公务车保有量为 1 辆；国内公务接待 12 批次 115 人，无国内外事接待及国（境）外公务接待。2018 年本部门人均接待费 57.84 元，车均购置费 19.79 万元，车均维护费 0.31 万元。

四、其他需要说明的事项

（一）机关运行经费情况说明。2018 年度本部门机关运行经费支出 51.56 万元，主要用于开支办公费、邮电费、差旅费、公务车运行维护费、会议费、培训费、劳务费、福利费、信息网络购置更新费等费用。机关运行经费较上年决算数减少 5.33 万元，下降 9.37%，主要原因是一是人员因退休有所减少；二是缴费标准调整。

（二）国有资产占用情况说明。截至 2018 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 1 辆，其中应急保障用车 1 辆，无单价 50 万元以上的通用设备及单价 100 万元以上的专用设备。

（三）政府采购支出情况说明。2018 年度本部门政府采购支出总额 11.27 万元，其中：政府采购货物支出 11.27 万元。授予中小企业合同金额 11.27 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 11.27 万元，占政府采购支出总额的 100%。主要用于采购办公设备。

五、预算绩效管理情况说明

我单位未开展预算绩效管理工作。

六、专业名词解释

（一）财政拨款收入：指本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

（二）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入；事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等资金在此反映。

（三）经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

（四）其他收入：指单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入，包括未纳入财政预算或财政专户管理的投资收益、银行存款利息收入、租金收入、捐赠收入，现金盘盈收入、存货盘盈收入、收回已核销的应收及预付款项、无法偿付的应付及预收款等。各单位从本级财政部门以外的同级单位取得的经费、从非本级财政部门取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金填列在本项内。

（五）用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”等不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

（六）年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。不包括事业单位净资产项下的事业基金和专用基金。

（七）结余分配：指单位当年结余的分配情况。根据《关于事业单位提取专用基金比例问题的通知》（财教[2012]32号）规定，事业单位职工福利基金的提取比例，在单位年度非财政拨款结余的40%以内确定，国家另有规定的从其规定。

（八）年末结转和结余：指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。不包括事业单位净资产项下的事业基金和专用基金。

（九）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员经费和公用经费。其中：人员经费指政府收支分类经济科目中的“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”；公用经费指政府收支分类经济科目中除“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”外的其他支出。

（十）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（十一）经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

（十二）“三公”经费：指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路

过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十三）机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务等的各项公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维护费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（十四）工资福利支出（支出经济分类科目类级）：反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

（十五）商品和服务支出（支出经济分类科目类级）：反映单位购买商品和服务的支出（不包括用于购置固定资产的支出、战略性和应急储备支出）。

（十六）对个人和家庭的补助（支出经济分类科目类级）：反映用于对个人和家庭的补助支出。

（十七）其他资本性支出（支出经济分类科目类级）：反映非各级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及构建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

七、决算公开联系方式及信息反馈渠道

本单位决算公开信息反馈和联系方式：023-44578028

收入支出决算总表

公开部门：重庆市潼南区行政服务中心管理办公室

2018年度

公开01表
单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	功能分类科目	决算数
一、财政拨款收入	662.55	一、一般公共服务支出	616.44
二、上级补助收入		二、外交支出	
三、事业收入		三、国防支出	
四、经营收入		四、公共安全支出	
五、附属单位上缴收入		五、教育支出	
六、其他收入		六、科学技术支出	
		七、文化体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	26.02
		九、医疗卫生与计划生育支出	10.27
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、国土海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	9.82
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、其他支出	
		二十二、债务还本支出	
		二十三、债务付息支出	
本年收入合计	662.55	本年支出合计	662.55
用事业基金弥补收支差额		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
合计	662.55	合计	662.55

备注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余等情况。

收入決算表

公开02表

单位：万元

公开部门：重庆市潼南区行政服务中心管理办公室

2018年度

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	项目（按“项”级功能分类科目）							
合计		662.55	662.55					
201	一般公共服务支出	616.44	616.44					
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	616.44	616.44					
2010301	行政运行	176.63	176.63					
2010302	一般行政管理事务	439.81	439.81					
208	社会保障和就业支出	26.03	26.03					
20805	行政事业单位离退休	26.03	26.03					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	16.37	16.37					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	6.55	6.55					
2080599	其他行政事业单位离退休支出	3.11	3.11					
210	医疗卫生与计划生育支出	10.27	10.27					
21011	行政事业单位医疗	10.27	10.27					
2101101	行政单位医疗	8.07	8.07					
2101103	公务员医疗补助	2.20	2.20					
221	住房保障支出	9.82	9.82					
22102	住房改革支出	9.82	9.82					
2210201	住房公积金	9.82	9.82					

备注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开部门：重庆市潼南区行政服务中心管理办公室 2018年度 公开03表
单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	项目（按“项”级功能分类科目）						
合计		662.55	222.74	439.81			
201	一般公共服务支出	616.44	176.63	439.81			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	616.44	176.63	439.81			
2010301	行政运行	176.63	176.63				
2010302	一般行政管理事务	439.81		439.81			
208	社会保障和就业支出	26.03	26.03				
20805	行政事业单位离退休	26.03	26.03				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	16.37	16.37				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	6.55	6.55				
2080599	其他行政事业单位离退休支出	3.11	3.11				
210	医疗卫生与计划生育支出	10.27	10.27				
21011	行政事业单位医疗	10.27	10.27				
2101101	行政单位医疗	8.07	8.07				
2101103	公务员医疗补助	2.20	2.20				
221	住房保障支出	9.82	9.82				
22102	住房改革支出	9.82	9.82				
2210201	住房公积金	9.82	9.82				

备注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开部门：重庆市潼南区行政服务中心管理办公室

2018年度

公开04表
单位：万元

收 入		支 出			
项 目	决算数	功能分类科目	决算数		
			小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	662.55	一、一般公共服务支出	616.44	616.44	
二、政府性基金预算财政拨款		二、外交支出			
		三、国防支出			
		四、公共安全支出			
		五、教育支出			
		六、科学技术支出			
		七、文化体育与传媒支出			
		八、社会保障和就业支出	26.02	26.02	
		九、医疗卫生与计划生育支出	10.27	10.27	
		十、节能环保支出			
		十一、城乡社区支出			
		十二、农林水支出			
		十三、交通运输支出			
		十四、资源勘探信息等支出			
		十五、商业服务业等支出			
		十六、金融支出			
		十七、援助其他地区支出			
		十八、国土海洋气象等支出			
		十九、住房保障支出	9.82	9.82	
		二十、粮油物资储备支出			
		二十一、其他支出			
		二十二、债务还本支出			
		二十三、债务付息支出			
本年收入合计	662.55	本年支出合计	662.55	662.55	
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余			
一、一般公共预算财政拨款		基本支出结转			
二、政府性基金预算财政拨款		项目支出结转和结余			
合计	662.55	合计	662.55	662.55	

备注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表
单位：万元

公开部门：重庆市潼南区行政服务中心管理办公室

2018年度

项 目		决算数		
功能分类科目编码	项目（按“项”级功能分类科目）	合计	基本支出	项目支出
	合计	662.55	222.74	439.81
201	一般公共服务支出	616.44	176.63	439.81
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	616.44	176.63	439.81
2010301	行政运行	176.63	176.63	
2010302	一般行政管理事务	439.81		439.81
208	社会保障和就业支出	26.03	26.03	
20805	行政事业单位离退休	26.03	26.03	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	16.37	16.37	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	6.55	6.55	
2080599	其他行政事业单位离退休支出	3.11	3.11	
210	医疗卫生与计划生育支出	10.27	10.27	
21011	行政事业单位医疗	10.27	10.27	
2101101	行政单位医疗	8.07	8.07	
2101103	公务员医疗补助	2.20	2.20	
221	住房保障支出	9.82	9.82	
22102	住房改革支出	9.82	9.82	
2210201	住房公积金	9.82	9.82	

备注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开部门：重庆市潼南区行政服务中心管理办公室

公开06表
金额单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	经济分类科目（按“款”级功能分类科目）	金额	经济分类科目编码	经济分类科目（按“款”级功能分类科目）	金额	经济分类科目编码	经济分类科目（按“款”级功能分类科目）	金额
301	工资福利支出	168.07	302	商品和服务支出	51.56	310	资本性支出	
30101	基本工资	36.67	30201	办公费	5.00	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	32.27	30202	印刷费	2.00	31002	办公设备购置	
30103	奖金	22.43	30203	咨询费		31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31005	基础设施建设	
30107	绩效工资		30205	水费	2.00	31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险费	16.37	30206	电费		31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费	6.55	30207	邮电费	1.79	31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费	6.89	30208	取暖费		31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费	2.20	30209	物业管理费	0.15	31010	安置补助	
30112	其他社会保障缴费	1.30	30211	差旅费	19.30	31011	地上附着物和青苗补偿	
30113	住房公积金	9.82	30212	因公出国（境）费用		31012	拆迁补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	0.42	31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利支出	33.58	30214	租赁费		31019	其他交通工具购置	
303	对个人和家庭的补助	3.11	30215	会议费	0.23	31021	文物和陈列品购置	
30301	离休费		30216	培训费	0.21	31022	无形资产购置	
30302	退休费		30217	公务接待费	0.67	31099	其他资本性支出	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		312	对企业补助	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31201	资本金注入	
30305	生活补助	3.11	30225	专用燃料费		31203	政府投资基金股权投资	
30306	救济费		30226	劳务费	1.44	31204	费用补贴	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31205	利息补贴	
30308	助学金		30228	工会经费	7.86	31299	其他对企业补助	
30309	奖励金		30229	福利费		399	其他支出	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	0.31	39906	赠与	
30399	其他个人和家庭的补助支出		30239	其他交通费用	8.80	39907	国家赔偿费用支出	
			30240	税金及附加费用		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
			30299	其他商品和服务支出	1.37	39999	其他支出	
			307	债务利息及费用支出				
			30701	国内债务付息				
			30702	国外债务付息				
			30703	国内债务发行费用				
			30704	国外债务发行费用				
人员经费合计		171.18	公用经费合计					51.56

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开部门：重庆市潼南区行政服务中心管理办公室

2018年度

公开07表
单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	项目（按“项”级功能分类科目）			合计	基本支出	项目支出	
	合计						

备注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入支出及结转和结余情况。

本表为空的部门应将空表公开，并注明：本单位无政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

部门决算相关信息统计表

公开部门：重庆市潼南区行政服务中心管理办公室 2018年度 公开08表
单位：万元

项 目	预算数	决算数	项 目	决算数
一、“三公”经费支出	—	—	二、机关运行经费	51.56
（一）支出合计	28.79	20.77	（一）行政单位	
1. 因公出国（境）费			（二）参照公务员法管理事业单位	51.56
2. 公务用车购置及运行维护费	25.79	20.10		
（1）公务用车购置费	19.79	19.79	三、国有资产占用情况	—
（2）公务用车运行维护费	6.00	0.31	（一）车辆数合计（辆）	1.00
3. 公务接待费	3.00	0.67	1. 副部（省）级及以上领导用车	
（1）国内接待费	3.00	0.67	2. 主要领导干部用车	
其中：外事接待费			3. 机要通信用车	
（2）国（境）外接待费			4. 应急保障用车	1.00
（二）相关统计数	—	—	5. 执法执勤用车	
1. 因公出国（境）团组数（个）	—		6. 特种专业技术用车	
2. 因公出国（境）人次数（人）	—		7. 离退休干部用车	
3. 公务用车购置数（辆）	—	1.00	8. 其他用车	
4. 公务用车保有量（辆）	—	1.00		
5. 国内公务接待批次（个）	—	12.00	（二）单价50万元以上通用设备（台，套）	
其中：外事接待批次（个）	—		（三）单价100万元以上专用设备（台，套）	
6. 国内公务接待人次（人）	—	115.00		
其中：外事接待人次（人）	—			
7. 国（境）外公务接待批次（个）	—			
8. 国（境）外公务接待人次（人）	—			

备注：预算数为“三公”经费年初预算数，决算数是包括当年财政拨款预算和以前年度结转结余资金安排的实际支出。

本表为空的单位应将空表公开，并注明：本单位无相关数据，故本表为空。